

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 243  
от «23» 01 2024 г.

Директор  Н.В. Белобородова



## ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ГБУЗ РК «Дом ребенка «Елочка»

Понедельник : с 10:00 до 11:40

Вторник: с 15:30 до 16:30

Среда: с 10:00 до 11:40

Четверг: с 15:30 до 16:30

Пятница: с 10:00 до 11:40

Праздничные дни: с 10:00 до 11:30

Посещение воспитанников «Дом ребенка «Елочка» ведется по предварительной записи.

Предварительная запись по телефону: (с 9:00 до 16:30)

**+7 978 915 07 39**

**Внимание!**

**Посещение воспитанников разрешено только с использованием индивидуальных средств защиты.**

**При наличии у посетителя признаков  
острой респираторной инфекции и  
алкогольного опьянения посещение**

**ЗАПРЕЩЕНО!!!**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 24.3  
от «23» 01 2024 г.

Директор  Н.В. Белобородова



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке посещения воспитанников**

**Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым Республиканский специализированный дом ребёнка для детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики «Ёлочка» законными представителями и родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, иными лицами.**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке посещения воспитанников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым Республиканский специализированный дом ребёнка для детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики «Ёлочка» (далее – Учреждение) законными представителями и родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, иными лицами (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.12.2020, регистрационный № 61573)», Уставом Учреждения.

1.2. Положение разработано с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с законными представителями и родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, иными лицами, если это не противоречит интересам детей (далее – посетители), и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.



1.4. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей законными представителями и родственниками, а также иными лицами, если это не противоречит интересам детей, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

## **2. Организация посещения воспитанников**

2.1. Посещение воспитанников ГБУЗ РК ДР «Елочка» ведется по предварительной записи: по телефону указанному на официальном сайте.

2.2. Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка, а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей, с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения.

2.3. При входе в Учреждение посетители обязаны:

2.3.1. Предъявить:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт)
- результат флюорографии органов грудной клетки (ФЛГ), давностью не более одного года,
- направление на посещение, выданное Министерством образования либо органом опеки и (или) другим уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ органом.

2.3.2. Зарегистрироваться в журнале учета посещений и ознакомиться с правилами посещения воспитанников, с последующим подписанием в указанном журнале.

2.3.3. Перед посещением ребенка в помещении необходимо снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, тщательно вымыть руки и (или) нанести антисептик.

2.3.4. Соблюдать режим дня воспитанников, пропускной режим учреждения, выполнять рекомендации медицинского и педагогического персонала.

2.3.5. Соблюдать тишину на территории Учреждения, не прикасаться к медицинскому оборудованию, общаться с детьми корректно, неукоснительно выполнять указания медицинского и педагогического персонала, не затруднять оказание медицинской и педагогической помощи детям.

2.3.6. Соблюдать требования данного Положения.

2.4. Родителям, ограниченным в правах, могут быть разрешены контакты с воспитанниками, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью, при наличии разрешения, выданного Министерством образования либо органом опеки и (или) другим уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ органом. Посещение осуществляется в присутствии социального педагога, психолога,

специалиста по социальной работе или другого специалиста из числа работников Учреждения.

2.5. Кандидаты в опекуны (приемные родители), усыновители, допускаются к посещению воспитанников на основании направления на знакомство с воспитанником, выданного Министерством образования либо органом опеки и (или) другим уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ органом. Посещение осуществляется в присутствии социального педагога, психолога, или специалиста по социальной работе, или другого специалиста из числа работников Учреждения.

2.6. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих (или) иных организаций могут посещать Учреждение при наличии документа, удостоверяющего личность, учредительных документов.

2.7. Общение посетителей с воспитанниками проходит в присутствии социального педагога, психолога, специалиста по социальной работе или другого специалиста из числа работников Учреждения.

2.8. Общение Посетителей с воспитанниками может реализовываться как в специально отведенной для этого гостевой комнате, так и на территории Учреждения (игровые площадки, веранды, беседки).

2.9. Общение воспитанников с посетителями из числа родителей, права которых ограничены судом, производится исключительно в специально отведенной для этого гостевой комнате или ином помещении Учреждения, в котором находится ребенок под присмотром социального педагога, психолога, специалиста по социальной работе или другого специалиста из числа работников Учреждения.

2.10. Время посещения воспитанников:

2.11. Для лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство):

График посещения кандидатов в опекуны (приемных родителей), усыновителей, определяется по предварительной записи по телефону на официальном сайте.

2.12. Для родителей и иных родственников:

График посещения родителями и иными родственниками определяется по предварительной записи по телефону на официальном сайте.

2.13. Иное время посещения (не по графику), в исключительных случаях, по уважительной причине, может быть согласовано с директором Учреждения.

2.14. Время и дата посещения ребенка в пределах графика посещения должны быть согласовано с социальным педагогом Учреждения не позднее, чем за один день до планируемого дня посещения по телефону указанному на официальном сайте.

2.15. Во время карантина любые посещения детей запрещены.

2.16. Посещение воспитанников не должно нарушать основной режим дня и противоречить интересам ребенка.

2.17. Посетителям разрешается передавать детям в должном состоянии игрушки, книги, средства гигиены.

2.18. Для угощения детей допускаются следующие продукты:

- печенье галетное, овсяное в закрытой заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- конфеты «Коровка» и железные, с допустимым сроком годности продукта;
- соки в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- фрукты (яблоки, бананы, и др.) - (кроме цитрусовых);
- продукты, привезённые воспитанникам, подлежат осмотру медицинскими работниками и воспитателями для установления сроков годности и качества. Медицинские работники (дежурные на смене), воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

2.19. В Учреждение не допускаются посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, неопрятным внешним видом, (грязной одежде).

2.20. Не разрешается посещать воспитанников детям в возрасте до 14 лет без сопровождения законного представителя.

2.20. Посетителям запрещается:

- курить на территории Учреждения;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные вещества;
- выходить с детьми за территорию Учреждения;
- приводить на территорию Учреждения животных;
- проводить фото- и видеосъемку без разрешения руководителя Учреждения;
- посещать воспитанников в период карантина, в неустановленные часы и в ночное время;
- посещать с признаками простудных или инфекционных заболеваний (насморк, кашель, боль в горле, недомогание, повышение температуры, сыпь, кишечные расстройства),
- приносить при посещении воспитанников: кисломолочные продукты, мясные продукты, цитрусовые, арбузы, дыни, домашнюю консервацию, кондитерские изделия домашнего приготовления.

2.21. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребенка сотрудники учреждения принимают меры по незамедлительному прекращению посещения и доводят данный факт до администрации Учреждения.

2.22. В случае невыполнения требований настоящего Положения администрация Учреждения имеет право устанавливать ограничение посещения, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушении посетителями порядка и правил посещения воспитанников Учреждения.

2.23. Контакты посетителей с детьми могут быть запрещены (ограничены) в случае нарушения установленных Учреждением правил общения с ребенком или в случае запрета Министерства образования, органов опеки и попечительства, решению суда.

2.24. В целях защиты прав и законных интересов детей организация для детей-сирот взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в

сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения и является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения и посетителями.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.